



# FICHE PROGRAMME FORMATION

« Mieux manager grâce à l'intelligence relationnelle »

## Objectif général et contexte de la formation

- ✓ L'intelligence relationnelle est notre capacité à adopter une communication adaptée avec notre interlocuteur.
- ✓ Pour un manager, il est essentiel de la mobiliser, pour générer des échanges réguliers fondés sur la confiance et la responsabilité.

## Objectifs opérationnels

- ✓ S'approprier les leviers techniques et psychologiques de l'intelligence relationnelle pour fédérer ses équipes vers un objectif commun
- ✓ Adapter son niveau de langage et sa communication à l'interlocuteur
- ✓ Développer une communication assertive
- ✓ Prendre en compte les émotions dans les relations managériales

## Indicateurs clés

- ✓ [Accéder à notre site internet pour consulter nos indicateurs](#)

## Prérequis

- ✓ Etre en posture de manager une équipe de manière hiérarchique ou transversale.

## Public visé

- ✓ Manager d'équipe
- ✓ Manager transversal

## Personnes en situation de handicap

Nous sommes disponibles pour échanger avec vous sur vos besoins. Merci de nous envoyer un message sur la boîte mail de notre référent handicap : h.p [AT] hpsas [POINT] com.

## Durée, modalités de déroulement, planning

- ✓ Durée de l'action de formation : 2 jours soit 14 heures
- ✓ Type de formation : présentielle ou distancielle




## Nombre de stagiaires

De 4 à 12 stagiaires

## Modalités et délai d'accès


Pour accéder à cette formation, il suffit d'envoyer un mail à h.p [AT] hpsas [POINT] com

## Méthodes et moyens pédagogiques

- 
- ✓ Apports théoriques et échanges avec les participants
  - ✓ Animation interactive
  - ✓ Approches ludo-pédagogiques
  - ✓ Mises en situations et cas pratiques

## Contenu pédagogique


### 1<sup>ère</sup> journée

- 
- ✓ Analyse des pratiques de communication : les conditions d'une réunion réussie ?
  - ✓ Le bon état d'esprit pour favoriser l'intelligence relationnelle : 2 états d'esprit / exercices pratiques d'appropriation et développement de son adaptabilité
  - ✓ Les freins dans la communication (les biais et jugements, les craintes et les risques, ses propres exigences) : savoir calmer ses réactivités et prendre du recul pour mieux communiquer

### 2<sup>ème</sup> journée

- ✓ Communiquer de manière adaptée avec :
  - Une personne anxieuse pour l'aider à clarifier ses idées et pour la guider dans l'action.
  - Une personne démotivée ou déprimée pour l'aider à se remettre en action
  - Une personne énervée pour comprendre son point de vue et l'intégrer dans la dynamique de groupe
  - Une personne aux comportements déstabilisants qu'il faut cadrer
- ✓ Oser l'assertivité
- ✓ Ouvrir l'état d'esprit de son interlocuteur avec une communication « ouvrante »

## Modalités d'évaluation

- 
- ✓ **Modalités de positionnement** : Organisation d'un pilote avec un groupe témoin, tour de table avant de commencer chaque formation
  - ✓ **Modalités d'évaluation** : Évaluation par l'animateur à l'issue de la formation
  - ✓ **Modalités d'évaluation de la satisfaction** : fiche d'évaluation de la satisfaction à remplir à l'issue de la formation si pas de prise en charge par LMS client.

## **Tarif**

---

À partir de 1 500€.

## **Formateur référent et contact**

---

Consultant expert du domaine.

Créé le : 19/10/2022

Mis à jour le : 03/06/2024